

## ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE

VIA ESTRAMURALE CASTELLO – MIGLIONICO

Tel./fax 0835 559008 - DS 0835 550025 - DSGA 0835 759940

e - mail: [mtic83300n@istruzione.it](mailto:mtic83300n@istruzione.it)- PEC: [mtic83300n@pec.istruzione.it](mailto:mtic83300n@pec.istruzione.it) - C.F.93056900777

Sito web: [www.icmiglionico.edu.it](http://www.icmiglionico.edu.it)

I.C. - MIGLIONICO - MTIC83300N  
Prot. 0005052 del 02/10/2019  
07 (Uscita)

Al Personale A.T.A.  
Atti

### Oggetto: Adozione del piano delle attività del personale ATA a.s. 2019/2020.

VISTO l'art. 41, del CCNL 2018 il quale attribuisce al DSGA la competenza a presentare all'inizio dell'anno scolastico la proposta del piano delle attività del personale ATA, dopo aver sentito lo stesso personale;  
VISTO il D.Lgs. 27.10.2009 n. 150 e indirizzi applicativi di cui alla Circolare n. 7 del 13.05.2010;  
VISTO il D.Lgs. 1 agosto 2011, n. 141;  
VISTO la proposta di piano di lavoro prot. 4899 del 30/09/2019;  
CONSIDERATO l'organico di diritto e di fatto per l'a.s. 2019/2020 relativo al personale ATA;

ADOTTA

il piano di lavoro e delle attività del personale ATA per l'anno scolastico 2019/2020, così come proposto dal Direttore S.G.A. **con decorrenza dal 07/10/2019**, onde consentirne una attenta lettura da parte di tutto il personale ATA.

Per effetto e conseguenza della presente adozione, il Direttore S.G.A. è autorizzato ad emettere i provvedimenti di sua diretta competenza o delegata e a predisporre quelli di competenza dirigenziale.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO  
Dott.ssa Elena LABBATE

*Documento firmato digitalmente ai sensi del c.d.  
Codice dell'Amministrazione Digitale e normativa connessa*